

Guatemala, 30 de Diciembre de 2016
Informe 05-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo, a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el contrato administrativo No. 1550-2016 por Servicios Técnico Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 752-2016, correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" No. 0008.

Apoyé en la realización de las siguientes actividades:

1. Ejecución del Día Nacional del Pueblo Garífuna.
2. Seguimiento de la comisión realizada a Morales, Izabal para el apoyo al decenio Internacional de Afrodescendientes.
3. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
4. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
5. Realización de informes diarios de actividades realizadas.

Resultados obtenidos:

1. Se ejecutó de una manera exitosa el Día Nacional del Pueblo Garífuna celebrado el 26 de noviembre.
2. Se le dio el seguimiento adecuado a la actividad que se realizó en la comisión de Morales, Izabal, se logró cumplir con las metas proyectadas para el apoyo al Decenio internacional de Afrodescendientes.
3. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.
4. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
5. Fueron entregados los informes diarios de las actividades realizadas.

Miguel Ángel Guzmán Juárez.

Claudia Isabel Monroy Lima
Directora Técnica a.i.
Dirección Técnica de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.

INFORME FINAL ✓

Guatemala, 30 de diciembre de 2016
Informe 6-2016 ✓

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** conforme a lo estipulado en el **contrato administrativo No. 1550-2016 por Servicios técnico profesionales**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 752-2016**, correspondiente al 3 de agosto al 31 de Diciembre del año 2016.

Agosto.

1. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
2. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
3. Coordinación y logística para el traslado de los portadores artísticos de la Cultura Garífuna de la sede de Fomento y Salvaguarda para las actividades del Día Nacional e Internacional de Los Pueblos Indígenas realizadas en el mes de Agosto.
4. Redacción de oficios de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
5. Elaboración de informe de la Sede y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el Señor M.A. Rolando Rubio Director Técnico Patrimonio Intangible
6. Participación en reuniones de trabajo, para la socialización de actividades del Plan Operativo Anual 2016, ante el Asesor y el Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Las Culturas.

Septiembre.

1. Elaboración del Plan de Trabajo del Día Nacional del Pueblo Garífuna que se desarrollará el día 26 de Noviembre del Año 2016
2. Elaboración del Plan de Trabajo para las Acciones en el marco del Decenio de Afrodescendientes.
3. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
4. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
5. Planificación y logística de comisión hacia Livingston, Izabal.
6. Realización de informes diarios de actividades realizadas.

Octubre.

1. Elaboración del Plan de Trabajo del Día Nacional del Pueblo Garífuna que se desarrollo el día 26 de Noviembre del Año 2016.
2. Elaboración del Plan de Trabajo para las Acciones en el marco del Decenio de Afrodescendientes.
3. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
4. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
5. Realización de informes diarios de actividades realizadas.
6. Apoyo y coordinación en el área de protocolo en el lanzamiento del cancionero 2016 realizado en el Teatro Miguel Ángel Asturias.

Noviembre.

1. Elaboración del Plan de Trabajo del Día Nacional del Pueblo Garífuna que se desarrollo el día 26 de Noviembre del Año 2016.
2. Ejecución del Día Nacional del Pueblo Garífuna.
3. Se realizará una comisión hacia Morales, Izabal para el apoyo al Decenio Internacional de Afrodescendientes.
4. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
5. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
6. Realización de informes diarios de actividades realizadas.

Diciembre.

1. Ejecución del Día Nacional del Pueblo Garífuna.
2. Seguimiento de la comisión realizada a Morales, Izabal para el apoyo al decenio Internacional de Afrodescendientes.
3. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
4. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
5. Realización de informes diarios de actividades realizadas.



Miguel Ángel Guzmán Juárez.



Vo.Bo. Claudia Isabel Montero Lima
Directora Técnica S.I.
Dirección Técnica de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo
Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Técnica de
Diversidad Cultural

INFORME DE RESULTADOS.

Guatemala, 30 de diciembre de 2016
Informe 7-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** conforme a lo estipulado en el **contrato administrativo No. 1550-2016 por Servicios técnico profesionales**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 752-2016**, correspondiente al 3 de agosto al 31 de Diciembre del año 2016.

Resultados.

1. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.
2. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
3. Se ejecutó satisfactoriamente las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de La Cultura Garífuna en el marco del día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas .
4. Fueron respondidos los oficios de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
5. Fue entregado el informe de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna al Director Técnico De Patrimonio Intangible Señor M.A. Rolando Rubio.
6. Se logró una mejor coordinación y ejecución de las actividades planteadas en La Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
7. Entregado el Plan de trabajo a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Las Culturas
8. Entregado Plan de Trabajo para las Acciones en el marco del Decenio De Afrodescendientes.
9. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.
10. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna.
11. Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
12. Realizada la comisión en Livingston Izabal se logro la entrega de insumos y la inducción al POA como fue solicitado

por parte de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura de Garífuna.

13. Fueron entregados los informes diarios de las actividades realizadas.
14. Entrega el Plan de trabajo a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Las Culturas
15. Entrega Plan de Trabajo para las Acciones en el marco del Decenio De Afrodescendientes.
16. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.
17. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
18. Fueron entregados los informes diarios de las actividades realizadas.
19. El lanzamiento del disco cancionero 2016 fue todo un éxito. Junto con la coordinación se lograron las metas previstas.
20. Entrega el Plan de trabajo a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
21. Se ejecutó de una manera exitosa el Día Nacional del Pueblo Garífuna celebrado el 26 de noviembre.
22. Se lograron las metas proyectadas para el apoyo al Decenio internacional de Afrodescendientes.
23. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.

24. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
25. Fueron entregados los informes diarios de las actividades realizadas.
26. Se ejecutó de una manera exitosa el Día Nacional del Pueblo Garífuna celebrado el 26 de noviembre.
27. Se le dio el seguimiento adecuado a la actividad que se realizó en la comisión de Morales, Izabal, se logró cumplir con las metas proyectadas para el apoyo al Decenio internacional de Afrodescendientes.
28. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.
29. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
30. Fueron entregados los informes diarios de las actividades realizadas.

Miguel Ángel Guzmán Juárez.

Vo:Bo 
Claudia Isabel Monroy Lima
Directora Técnica a.i.
Dirección Técnica de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

